


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБУ
«СШ № 2»

 Е.К. Капустина
« 21 » 02 2019г.

ПРИНЯТО
Решением
общего собрания
Протокол № 02
от « 21 » февраля 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «СШ № 2»
Приказ № 35
от « 21 » февраля 2019г.

ПОРЯДОК
перевода, отчисления, восстановления,
а также применения к тренирующимся и снятия с тренирующихся
мер дисциплинарного взыскания
в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком применения к тренирующимся и снятия с тренирующихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 (в ред. приказа Минобрнауки России от 21 апреля 2016г. № 453), приказом Минспорта РФ от 16.09.2013 № 645, Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред.от 27.06.2018), Уставом муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 2» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует:

- перевод тренирующихся из другой физкультурно-спортивной организации, с одного этапа обучения на другой этап в рамках одной программы; с программы подготовки спортивного резерва (в рамках работы по организации и обеспечению подготовки спортивного резерва) на программу спортивной подготовки;
- отчисления тренирующихся из Учреждения;
- восстановления тренирующихся в Учреждении;
- применении к тренирующимся и снятия с тренирующихся мер дисциплинарного взыскания в Учреждении.

2. Порядок перевода из другой
физкультурно-спортивной организации

2.1. При переводе на обучение тренирующихся из другой физкультурно-спортивной организации прием осуществляется в соответствии с Порядком приема тренирующихся в Учреждении на соответствующую программу.

Необходимо представить следующие документы:

- заявление о приеме в Учреждении;
- копия свидетельства о рождении или паспорта;
- справка об отсутствии медицинских противопоказаний для освоения соответствующих программ по видам спорта;
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию (классификационная книжка, копия приказа о присвоении спортивного разряда) (при наличии);

- справка, подтверждающая стаж занятий тренирующегося и уровень пройденной подготовки (при наличии).

3. Порядок перевода на следующий этап (период этапа) обучения в рамках одной программы

3.1. Перевод тренирующихся на следующий этап (период этапа) обучения осуществляется при условии выполнения им следующих требований:

- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями тренирующихся;
- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами по видам спорта;
- выполнение требований контрольных нормативов промежуточной аттестации, представленных в «Положении о текущей, промежуточной и итоговой аттестации тренирующихся»;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов;
- отсутствие медицинских противопоказаний.

3.2. Перевод тренирующихся на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением Тренерского совета Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. Тренирующиеся, не выполнившие перечисленные требования пункта 3.1 настоящего Порядка, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводятся, но по решению Тренерского совета учреждения, могут быть оставлены на повторный год обучения, но не более одного раза на данном этапе (период этапа). А также могут продолжить обучение в резерве списочного состава этой же группы. В дальнейшем процессе обучения при положительной динамике могут войти в списочный состав группы при наличии выбывших из группы по различным обстоятельствам.

3.4. В исключительных случаях по решению Тренерского совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии тренирующегося возможен его перевод через этап (период этапа) обучения, при выполнении требований пункта 3.1. настоящего Порядка.

3.5. Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения Тренерского совета Учреждения при персональном разрешении врача.

3.6. Перевод тренирующихся на следующий этап (период этапа) обучения осуществляется в конце спортивного сезона.

4. Порядок перевода с одной программы на другую

4.1. Перевод тренирующихся с одной программы на другую является компетенцией Учреждения и осуществляется в конце спортивного сезона.

4.2. Перевод тренирующихся с одной программы на другую осуществляется в целях создания благоприятных условий для их обучения, выявления, развития и поддержку талантливых тренирующихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта с учетом их индивидуальных способностей и возможностей.

4.3. В рамках тренировочного процесса может быть произведен перевод:

- с обучения по программе подготовки спортивного резерва (в рамках работы по организации и обеспечению подготовки спортивного резерва) на программу спортивной подготовки.

4.4. При переводе тренирующегося с одной программы на другую, общая продолжительность обучения тренирующегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения программы.

4.5. Перевод тренирующегося производится по результатам промежуточной аттестации и результатов его выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

4.6. Перевод тренирующегося с одной программы на другую производится на основании заявления тренирующегося достигшего 14-летнего возраста или законного представителя на имя директора Учреждения в свободной форме.

4.7. Заявление о переводе тренирующегося с одной программы на другую, Учреждение обязано рассмотреть не позднее, чем в двухнедельный срок с момента подачи и определить сроки и условия зачисления или указать причину отказа.

4.8. Заместитель директора рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с тренирующимся, его законным представителем и тренером тренирующегося;

- устанавливает наличие вакантных мест по программе, на которую тренирующийся намерен перейти;

- готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Тренерского совета Учреждения.

4.9. Тренерский совет Учреждения выполняет организационно-методические мероприятия:

- заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам пункта 5.5. настоящего Порядка;

- рассматривает результаты промежуточной аттестации тренирующегося по каждой предметной области программы и результаты его выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта;

- вносит рекомендации по переводу тренирующегося на обучение по другой программе, с указанием:

• вида учебного плана (обучение по общему или индивидуальному учебному плану);

• группы, в которую переводится тренирующийся и общего срока обучения (нормативный или сокращенный срок обучения).

4.10. Тренерский совет принимает решение о переводе тренирующегося.

4.11. Директор утверждает решение о переводе тренирующегося приказом.

4.12. Личное дело тренирующегося передается с одной программы обучения на другую. В личном деле должна быть выписка из приказа о переводе и протокола Тренерского совета.

4.13. Органы самоуправления Учреждения (Методический совет, Тренерский совет), руководствуясь целями, указанными в пункте 4.2. настоящего Порядка, а также в случае систематической неуспеваемости тренирующегося, по медицинским показаниям могут рекомендовать перевод тренирующихся на другую программу.

4.14. Данная рекомендация доводится до сведения поступающего и законных представителей тренирующегося. В случае согласия на перевод, процедура перевода

осуществляется в соответствии с главой 4 настоящего Порядка.

5. Порядок и основания отчисления тренирующегося

5.1. Отношения прекращаются в связи с отчислением тренирующегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.5.2 настоящей статьи.

5.2. Отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе тренирующегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего тренирующегося, в том числе в случае перевода тренирующегося для продолжения освоения тренировочной программы в другую физкультурно-спортивную организацию;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к тренирующемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине тренирующегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли тренирующегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего тренирующегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;

5.3. Досрочное прекращение отношений по инициативе тренирующегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего тренирующегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного тренирующегося перед Учреждением;

5.4. Основанием для прекращения отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении тренирующегося. Права и обязанности тренирующегося, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с дня его отчисления из Учреждения.

5.5. При досрочном прекращении отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта, об отчислении тренирующегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

6. Порядок восстановления тренирующегося на обучение

6.1. Восстановление тренирующегося в Учреждении на обучение за счет средств бюджета производится в порядке, установленном для приема в Учреждение на соответствующую программу обучения.

7. Порядок применения к тренирующимся и снятия с тренирующихся мер дисциплинарного взыскания

7.1. Порядок применения к тренирующимся и снятия с тренирующихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к тренирующимся и снятия с тренирующихся в Учреждении мер дисциплинарного взыскания.

7.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления тренировочной деятельности.

7.3. За совершение дисциплинарного проступка к тренирующемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

7.4. К тренирующимся специальных воспитательных учреждений открытого и закрытого типа применяются меры взыскания, установленные Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

7.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение тренирующегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов тренирующихся, представительных органов тренирующихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних тренирующихся Учреждения.

7.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к тренирующимся во время их болезни, каникул, отпуска.

7.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от тренирующегося письменное объяснение. Если по истечении трех дней указанное объяснение тренирующимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение тренирующегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия тренирующегося, указанного в пункте 7.6. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов тренирующихся, представительных органов тренирующихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних тренирующихся, но не более семи дней со дня представления руководителю Учреждения, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.9. Отчисление несовершеннолетнего тренирующегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры тренерского воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание тренирующегося в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других тренирующихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего тренирующегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к тренирующемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего тренирующегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении тренирующихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей,

принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.11. Об отчислении несовершеннолетнего тренирующегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязана проинформировать Учредителя.

7.12. Применение к тренирующемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Учреждения, который доводится до тренирующегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего тренирующегося под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия тренирующегося в Учреждении. Отказ тренирующегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего тренирующегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

7.13. Тренирующийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего тренирующегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками тренировочных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к тренирующемуся.

7.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками тренировочных отношений является обязательным для всех участников тренировочных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками тренировочных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к тренирующемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.17. Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с тренирующегося по собственной инициативе, просьбе самого тренирующегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего тренирующегося, ходатайству советов тренирующихся, представительных органов тренирующихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних тренирующихся.